



ประกาศเทศบาลตำบลอรพิมพ์
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่เทศบาลตำบลอรพิมพ์ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และการรับสมัครได้สิ้นสุดไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลอรพิมพ์ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองไว้ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้น เป็นผู้ไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง หรือพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่จ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุญเติบโต ชัชวาล)
นายกเทศมนตรีตำบลอรพิมพ์

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลอรพิมพ์
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติปฏิบัติงานธุรการกองช่าง) จำนวน ๑ คน

ลำดับที่	หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	หมายเหตุ
๑.	๑๐๑	นางสาวอันทรา ลาภกระโทก	- ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์)	เอกสารครบถ้วน คุณวุฒิตรงตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ คน

ลำดับที่	หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	หมายเหตุ
๑.	๒๐๑	นายวิวัฒน์ ผิวพรรณ	- มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนอรพิมพ์วิทยา	เอกสารครบถ้วน คุณวุฒิตรงตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง

(นายบุญเดิบ ชัชवाल)
นายกเทศมนตรีตำบลอรพิมพ์



ประกาศเทศบาลตำบลอรพิมพ์

เรื่อง กำหนด วัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา

ตามประกาศเทศบาลตำบลอรพิมพ์ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘, ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงกำหนด วัน เวลา สถานที่คัดเลือกภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๑. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรรฯ

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาสอบ	สถานที่สอบ
๒ ธันวาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลอรพิมพ์
	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลอรพิมพ์
	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลอรพิมพ์

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ การเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีสอบข้อเขียน ทั้งนี้ให้ผู้เข้ารับการสรรหาปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบและวิธีการสอบโดยเคร่งครัด ผู้เข้ารับการสรรหาจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ ไม้บรรทัด และยางลบ เป็นต้น

๒.๒ ให้ผู้เข้ารับการสรรหาปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- ๑) สุภาพบุรุษ แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ใส่ชายเสื้อในกางเกง
- ๒) สุภาพสตรี แต่งกายสุภาพ นุ่งกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร/บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแสดงตนอื่น ซึ่งทางราชการออกให้ไปแสดงตัวในวันสอบด้วย หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น

๒.๔ การสอบข้อเขียน

๑) ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

๓) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ กำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบสำหรับวิชานั้น

๔) ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ที่เข้าสอบผิดวันหรือเวลาจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในรอบและเวลาที่กำหนดไว้อีก

๕) ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในการเข้าสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๖) ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่ตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๕.) และที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๗) ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๘) เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งแนะนำของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๙) ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๐) เมื่ออยู่ในห้องสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๑) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๑๒) ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๓) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ห้ามนำออกจากห้องสอบ สำหรับวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด ที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชา หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๑๔) เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบและหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๑๕) เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้วต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุญเติบโต ชัชวาล)

นายกเทศมนตรีตำบลอรพิมพ์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ข้อสอบปรนัย ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ ความเข้าใจ หรือความคิดเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ขาวสารบ้านเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ข้อสอบปรนัย ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ที่เกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

โดยวิธีการประเมินบุคคลโดยการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน การแต่งกาย การใช้วาจาภิรียมารยาท การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคติในการทำงาน การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ และทดสอบทักษะความชำนาญงานเฉพาะตำแหน่งพนักงาน ข้าราชการบำนาญ

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสอบจะต้องเข้ารับการสอบทั้ง ๓ ภาค (ภาค ก. ,ภาค ข. และภาค ค.) ผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน จึงจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร